



TARTU RAATUSE KOOL

TARTU RAATUSE KOOLI

ARENGUKAVA

2022-2026

Sisukord

SISSEJUHATUS	3
ÜLDANDMED	3
ÕPPEASUTUSE LÜHIKIRJELDUS	4
KOKKULEPPED JA PÕHIMÕTTED	
MISSIOON	5
VISIOON	5
PÕHIVÄÄRTUSED	5
STRATEEGILISED EESMÄRGID	5
TÄHTSAIMAD TEGEVUSSUUNAD 2022-2026	6
A - Parimate tingimuste loomine õppimiseks ja arenguks igale õppijale	6
B - Koostöine õppimine ja õpetamine	6
C - Ennastjuhtiv õppija ja õpetaja	6
ÕPPE- JA KASVATUSTÖÖ TEGEVUSSUUNAD	7
ÕPETAJATE TOETAMINE TÖÖS HEV-LASTEGA	7
LÄBIPÕLEMISE RISKIGA ÕPETAJATE TOETAMINE	
JA KAADRIVOOOLAVUSE VÄHENDAMINE	9
EESTVEDAMINE JA KOOSTÖÖ SIDUSGRUPPIDEGA	10
ÕPPEKORRALDUSE, PROFESSIONAALSE ARENGU	
JA PERSONALITÖÖ TEGEVUSSUUNAD	10
KOOSTÖÖ KOGUKONNAGA JA	
SIDUSGRUPPIDEGA - TEGEVUSSUUNAD	12
JUHTIMISE JA EESTVEDAMISE TEGEVUSSUUNAD	13
RESSURSSIDE JUHTIMISE TEGEVUSSUUNAD	13
ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD	13
LISA 1 Tegevuskava valdkonniti	16

SISSEJUHATUS

Tartu Raatuse Kooli (edaspidi TRK) arengukava on dokument, mis määratleb kooli arendustegevuse valdkonnad, üldeesmärgid, tegevusnäitajad ja tegevuskava viieks aastaks ning sätestab arengukava uuendamise korra.

Arengukava on kooli enda arendamise kava, mida vajavad kõik sidusrühmad. Arengukava koostamise aluseks on kooli kui organisatsiooni igakülgne ja järjepidev arendamine.

Arengukava on pikaajaline põhimõtteline kokkulepe kooli pidaja, lastevanemate, õpetajate, töötajate ja õpilaste vahel. Eesmärgiseade, sihtide ja suundumuste mõtestamise kaudu kujundab kool oma identiteedi ning määratleb oma positsiooni nii piirkondlikul, üleriigilisel kui rahvusvahelisel tasandil.

Dokument sisaldab eelnimetatud raamistikust lähtuvat analüüsi kooli eelneva tegevusperioodi kohta. Analüüsist juhindudes kirjeldatakse arengu visiooni, pikaajalisi eesmärke ja nende täitmiseks vajalikke strateegiaid, tegevussuundi ja investeeringuid.

Strateegiline tegevusplaan aastateks 2022–2026 lähtub kooli visioonist, missioonist ja toetub kooli põhiväärtustele. Lisaks lähtuti arengukava koostamisel TRK õppekavast, sisehindamise andmestikust, TRK arengukavast 2017–2020, Tartu linna arengukavast 2018-2025, arengustrateegiast Tartu 2030 ning põhikooli- ja gümnaasiumiseadusest.

Arengukava projekt on arutatud läbi hoolekogu, õpilasesinduse ja õppenõukoguga.

ÜLDANDMED

1. **Nimi:** Tartu Raatuse Kool
2. **Asukoht:** Raatuse 88a, Tartu, 51009
3. **Telefon:** 7461721
4. **Kodulehekülg:** <https://raatuse.tartu.ee/et/>
5. **Kooli pidaja:** Tartu Linnavalitsus Raekoja plats 1a, Tartu, 50089
6. **Õpilaste arv:** 568 (seisuga 1.jaanuar 2022)
7. **Töötajate arv:** 76, sh pedagoogiline personal 58 (seisuga 1.jaanuar 2022)

ÕPPEASUTUSE LÜHIKIRJELDUS

Tänane Tartu Raatuse Kool (edaspidi TRK) oli Tartu linna esimene munitsipaalgümnaasium – Tütarlaste Gümnaasiumina alustati õppetegevust 1919. aastal 15. septembril. 1940. aastal sai kooli nimeks Tartu 2. Keskkool. Tartu 3. Keskkooli nime kandis kool alates 1944. aastast. Augustis 1973 koliti Puiestee tänavalt Raatuse tänavale valminud koolimajja. 1. maist 1997 kuni 31. augustini 2013 kandis kool Tartu Raatuse Gümnaasiumi nime. 1. septembrist 2013 sai koolist põhikool, mis kannab nime Tartu Raatuse Kool.

Tänane TRK on munitsipaalüldhariduskool, mis tegutseb Tartu Linnavalitsuse haridusosakonna haldusalas. Õppetöö toimub eesti keeles. Kooli teeninduspiirkonnaks on põhiliselt Ülejõe ja Raadi-Kruusamäe linnaosad.

TRK õppetegevuse eesmärk on riiklikus õppekavas määratletud pädevuste saavutamine ning kooli valikainete, huvitegevuse ja traditsioonide kaudu isikupärase ja toimetuleva kodaniku kujundamine. Kooli lõpetajad peavad olema suutelised jätkama õpinguid järgmisel haridustasemel.

TRK on üks väheseid koole Tartus ja kogu Lõuna-Eestis, kus alates 1. klassist õpetatakse esimese võõrkeelena saksa keelt. 2010/2011. õppeaastast alustati ka inglise keele õpetamist 1. klassist. TRK on *Deutsches Sprachdiplom*'i (DSD) eksamikeskus. Põhikooli lõpus on soovijatel võimalik sooritada DSD I eksam.

TRK õppehoone ja ümbritsev infrastruktuur on 2019. aastal täielikult renoveeritud ja kaasaja haridusnõuetele vastav. Optimaalne ruumilahendus koos tehniliste lahendustega võimaldab paindlikult erinevate õppevormide ja meetodite rakendamist ning loob õpilaste arenguks parimad võimalused.

KOKKULEPPED JA PÕHIMÕTTED

MISSIOON

TRK võimaldab vajalikku õpi- ja töökeskkonda muutuva maailmaga harmoonias elava ning ühiskonda edasi arendava isiksuse kujunemiseks.

VISIOON

TRK aluseks on isiksuse igakülgne areng, mille toetamiseks rakendatakse tänapäevaseid õpimeetodeid ning tehnoloogiavõimalusi. Huvitegevuse ja tugiteenuste mitmekesisus ning kvaliteet avardavad õpikogemust ka väljaspool ainetunde. Oleme parim avatud õpikeskkond, mis pidevalt muutub.

PÕHIVÄÄRTUSED

- 1) turvalisus ja kokkulepetest kinnipidamine,
- 2) koostöö,
- 3) arengule orienteeritus,
- 4) professionaalsus ja isiklik eeskuju,
- 5) lojaalsus,
- 6) traditsioonid.

STRATEEGILISED EESMÄRGID

- Koolis õpivad motiveeritud, õppimisest huvitatud ja rõõmu tundvad õpilased, kelle jaoks on õpiväljundite saavutamine oluline.
- Sisemiselt motiveeritud, kaasaegseid õppemeetodeid kasutavad, algatusvõimelised, ettevõtlikud, iseõppivad, pädevad ja professionaalsed õpetajad.
- Lapsevanemad kui partnerid, toimiv kogukond kooli sees ja kooli ümber.

TÄHTSAIMAD TEGEVUSSUUNAD 2022-2026

Tegevuskava võtab kokku **soovitud tulemused** (väljundid), **tegevused** (sisendid) ja **tingimused** (eeldused). Igal tegevusel on üks vastutaja ja üks toetaja ning igal inimesel üks tegevus.

ÕPPE-KASVATUSTÖÖ LAIAPÕHJALISED TEGEVUSSUUNAD

A - Parimate tingimuste loomine õppimiseks ja arenguks igale

õppijale *Autonoomia*

B - Koostöine õppimine ja õpetamine

Seotus

C - Ennastjuhtiv õppija ja õpetaja

Enesetõhusus

Soovitud tulemused 2026 ja parendusvaldkonnad:**A - Parimate tingimuste loomine õppimiseks ja arenguks igale õppijale**

A1: Lapsevanem kui partner

A2: Professionaalne õpetaja (teadmised ja oskused)

A3: Uus õppekava, sujuv õpiteekond, üleminekud kooliastmete vahel

B - Koostöine õppimine ja õpetamine

B1: Õhinapõhine süsteemne koostöö kõigi osapoolte vahel (vanem, klassijuhataja, aineõpetajad, tugispetsialistid)

B2: Vastutus (koostööleping lapsevanemaga, seadusandlus ja kodukord, alusväärtused)

B3: Koostöö vilistlastega

C - Ennastjuhtiv õppija ja õpetaja

C1: Siduda ja toetada uudishimu, infotöötlemise oskus, vigadest õppimine

C2: Eristada kõrgema ja madalama astme oskused

C3: Temporühmad, HEV lapsevanemate koolitus

ÕPPE- JA KASVATUSTÖÖ TEGEVUSSUUNAD

Jätkame uuel arengukava perioodil varasemalt **algatatud tegevustega**. Koostame suuremate töös olevate muudatuste kohta **mõjuanalüüsi** ja liigume edasi **jõukohaste sammudega**:

1. Arendame edasi juba 11 a. kestnud õppimist toetavat hindamist.
2. Täiendame ja täiustame õppekava ning laiendame ainetevahelist lõimingut.
3. Täiustame vastavalt tagasisidele kolmandas kooliastmes osalist kursuste süsteemi, mille eesmärgiks on õpilaste parem hakkamasaamine järgmises kooliastmes.
4. Laiendame temporühmade ja avatud õpimaastiku kasutamist.
5. Täiustame ja jagame töölehtede andmebaasi, et toetada õpimappidel põhineva süsteemi arengut.
6. Jätkame Liikuma Kutsuva Kooli tegevustega ja liikumisvahetundidega.
7. Suuname olulist tähelepanu, et koolikeskkond oleks turvaline, tervist ja tervislikke eluviise väärtustav. Jätkuvalt on rakendatud kõik Tervist Edendavate Koolide võrgustiku põhimõtted.
8. Jätkame ja algatame uusi rahvusvahelisi ja siseriiklikke projekte, milles oleme Eestis liidrirollis.
9. Edendame projektipõhist õpet (koostöö muuseumite, teatrite, raamatukogudega, KIK-iga jpt), õppekäike, -ekskursioone jm. õpet väljaspool kooli.
10. Teeme koostööd teiste koolide, organisatsioonidega, et õppe-kasvatusprotsessi mitmekesistada ja paremaks muuta, lähtudes laste arengust. Jätkame kooli ja selle kontseptuaalsete aluste tutvustavaid loenguid/ringkäike, mille kohta oleme saanud positiivset tagasisidet.
11. Laiendame huvitegevuse valikuid koolis nii tasuta kui tasuliste ringide näol.
12. Jätkame Tagasi Kooli külalisõpetajate projektiga (2019/20 õppeaastal oli 100 “välisõpetajat”).
13. Täiustame pidevalt varajast HEV-ide märkamist ja abistamist. HEV õpilaste arengu süsteemne toetamine sh ka andekad.

ÕPETAJATE TOETAMINE TÖÖS HEV-LASTE GA

1. Ehitame kogu HEV-töö üles juhtumipõhiselt. HEV-lastega tehtavat tööd koordineerib tugikomisjon, kuhu kuuluvad: õppekorralduse juht, Hariduslike EriVajadustega õpilastega tehtava töö Koordinaator(HEVKO); eripedagoog, psühholoog, sotsiaalpedagoog. Tugikomisjoni tegevusse kaasatakse juhtumianalüüsil ning lahenduste otsimisel alati asjasse puutuvad õpetajad. Vajadusel pöördume väliste instantside poole (Hariduse Tugiteenuste Keskus, Harno, Psühhoneuroloogia kliinik).
2. Arendame edasi Tugikomisjoni koostööd klassiõpetajate ja klassijuhatajatega. Kaasame õppepäeval jooksvalt tugispetsialiste ja võimaldame abiõpetajaid. Loomes klassiõpetajatele ja klassijuhatajatele võimaluse arutada kord kuus/kvartalis tugikomisjoniga HEV laste olukorda.
3. Koolis töötab 4-6 õpilasega väikeklass, kus õpivad need, kes teistega ei saa koos töötada. Tulemused väga head, mida näitab ka paranenud suhtumine õppetöösse. Rakendame abiõpetajate kaasamist klassiõpetajate toetamiseks (sügisest otsime kahte uut abiõpetajat). Lapsevanema nõusolekul kasutame tugiisikut.
4. Tagasiside HEV õpilastega tehtava töö kohta on olnud erinevatest koolivälisest allikatest väga positiivne. Tiina Merkuljeva läbi viidud supervisioon (2020); HTK-ga läbi viidud ümarlauad; Rajaleidja tagasiside). Meie süsteemset tegevust tuuakse teistele koolidele eeskujuks.
5. Õpetajate toetamiseks oleme läbi viinud mitmeid erinevaid sisekoolitusi oma valdkonna tippspetsialistide poolt (korduvalt Ana Kontor ja Meelike Maila; prof. Aaro Toomela; prof. Eve Kikas). Samuti võimaldame õpetajatel osaleda erialastel väliskoolitustel (piiranguks koolitusrahade summa, 1% palgafondist, millest peab jätkuma kõigeks). Koolitustel osalemiseks avaldavad õpetajad selleks ise soovi ja põhjendades juhtkonnale, millisel teemal nad enesetäiendust vajavad. Vajadused võivad olla väga erinevad, alates soovist teiste koolide kolleegidega mõtteid ja kogemusi vahetada kuni õppe-kasvatusmeetoditeni, mida saab kasutada tööks HEV õpilastega
6. Kool on liitunud aktiivselt erinevate õpilaste sotsiaalseid oskusi arendavate programmidega: Kiusamisvaba Kool (KIVA), Veel Parem (VEPA), Lions Quest. Programmide rakendamisel teeme koostööd lapsevanemate ja õpilastega.

7. Ühised arusaamad ja kooli-kodu koostöö - juhtkonna/tugimeeskonna selge ning ühtne arusaamine (juhend, plaan), kuidas toetada õpetajat suhtlemisel konfliktsete vanematega - juba lapse kooli tulemise esimesest päevast.
8. Kasvatame ühist arusaama, et armastus ja soov töötada HEV õpilastega on kõige olulisemad. Nende puudumisel seab õpetaja ohtu enda heaolu ja võime oma tööd tulemuslikult teha.

LÄBIPÕLEMISE RISKIGA ÕPETAJATE TOETAMINE JA KAADRIVOOVAVUSE VÄHENDAMINE

1. Viime regulaarselt läbi mentorringsid ja õpiringsid, et õpetajaid sisemiselt toetada ja koolitada. Määrame igale uuele õpetajale kogunud mentori, kes toetab tema toimetulekut ja sisseelamist uues keskkonnas. Korrapäraselt käib koos uute õpetajate õpiring, kus saab oma probleeme avada ja koos lahendusi otsida. Seda kureerib õppekorraldusjuht koos kooliastme juhtidega.
2. Jätkame Islandi projektiga, kus me ka mentorlusele ja õpetaja karjäärimudelile keskendume.
3. Korraldame õpetajate ühisettevõtmisi, et tugevdada koolikollektiivi. Täna on Raatuse koolis üks tugevaima potentsiaaliga koolimeeskondi Tartus ja me tahame seda potentsiaali veelgi enam välja tuua.
4. Korraldame 1x kuus usaldusringsid/kovisioone, kus end "tühjaks rääkida" ja juhtumispõhiselt õppida probleemilahendusoskusi. Kui õpetaja soovib toetust, selgitame välja, kellega koos, missuguses ringis ta superviseerimist soovib ja pakume seda võimalust tööajaliselt. Koolipsühholoog toetab õpetajaid proaktiivse probleemilahenduse nõustamisega.
5. Viime läbi arenguestlused iga töötajaga igal aastal (direktor pluss õppetoolide juhid). Tagasisidest tuleb välja 1-1 vestluste vajadus, samuti nende kasulikkus ja jätkumise soov.
6. Kõik õpetajad koostavad eneseanalüüsi igal aastal, nende põhjal suuname personaalseid ja ühiskoolitusi ja lahendame inimese töös esinevaid kitsaskohti. Toetame kõiki, kes toovad välja oma mure või probleemi.
7. Võimaldame õpetajatele, kes soovi avaldavad, koolipäevas 10 minutit omaette olemise aega.

EESTVEDAMINE JA KOOSTÖÖ SIDUSGRUPPIDEGA

1. Õpetajate pedagoogiliste põhimõtete ja eesmärkide sõnastamine ning nendest lähtuv arengukava. Arengueesmärgid lähtuvad kooli vajadustest, kuid peavad olema kooskõlas õpetajate ja juhtkonna võimekusega neid eesmärke saavutada ehk siis olema realistlikud. Arengukava on kooli meeskonna kokkulepe oma tuleviku suundadest ja kajastab eesmärke, millega õpetajad suudavad igapäevaselt end seostada ja oma tegevusega panustada.
2. Õpilased on muutustesse kaasatud õpilasesinduse kaudu. Õpilasesindusse ja tagasi juhtkonda liigub informatsioon kultuuri- ja noorsootöö juhi kaudu.
3. Lapsevanemate sisend peab tulema läbi klassijuhatajate, kes on igapäevases suhtluses. Hoolekogu on kaasatud arengukava seminaride kaudu.
4. Edasiliikumine vanematekogu loomise suunas.
5. Kooli juhitakse juhtkonna ühiste otsuste kaudu, mille eeltingimuseks on regulaarne kooskäimine ja omavaheline usalduslik koostöö. Laiapõhjaline juhtimine ei ole alati kõige kiirem, aga on demokraatlik. Omavaheline tööjaotus on juhtkonnas valdkonniti kokku lepitud.
6. Õpetajate arvamused tulevad juhtkonda ja tagasisidestatakse kooliastme juhtide kaudu. Samuti arutatakse need läbi igal teisipäeval toimival koostööajal koos õpetajatega, kus kõigil on võimalik osaleda aktiivselt. Õppetoolide juhid korraldavad õpiringe ja lisaks ka uutele õpetajatele mentorringe. Õppetoolide juhid jälgivad süsteemselt õpetajate tunnikirjeldusi ja tagasisidestamist ning sekkuvad ilmsete probleemide korral.
7. Monitoorime tegevusi pidevalt ja viime vajadusel paindlikult sisse muudatusi.

ÕPPEKORRALDUSE, PROFESSIONAALSE ARENGU JA PERSONALITÖÖ TEGEVUSSUUNAD

1. Õppekava arendamine (pädevuspõhine). Teemapõhine õpe
2. Uute õpetamismeetodite kasutamine ja rakendamine
3. Hübriidõpe. Kaasaegsete õpikeskkondade ja avatud õpimaastiku kasutamine
4. Õppimist toetav hindamine
5. Lennupõhine õpe
6. Kursustesüsteem III kooliastmes
7. Töölehtede andmebaas, mis toetab õpimappidel põhineva süsteemi arengut

8. Õppeainete vahelise lõimingule suuremate võimaluste loomine
9. Projektipõhine õpe (koostöö muuseumite, teatrite, raamatukogudega, KIK-iga jpt), õppekäigud, -ekskursioonid jm. õpe väljaspool kooli
10. Huvitegevuse sidumine kooli õppekavaga
11. Õpilaste sotsiaalseid oskusi arendavad programmid: Kiusamisvaba Kool (KIVA), Veel Parem (VEPA), Lions Quest. Meeskondlik töö koos lastevanemate ja õpilastega. KiVa regulaarsed kohtumised õpetajatele (I-III KA KiVa)
12. Liikuma Kutsuv Kool ja liikumisvahetunnid
13. Saksa keel A-keelena
14. Draamaõpetus
15. Rahvusvahelised projektid
16. Õpetaja areng (õppiv, *Brain Based Learning*, vastutus). Kvalifitseeritud personali plaanipärane ja sihipärane koolitamine (HEV võimekuse tõstmine õpetajate hulgas)
17. Jätkamine õpiringidega. Koostööaegade leidmine
18. Infopädevus, olemasoleva IT-süsteemi rakendamine
19. Mentorsüsteemi arendamine (kogenud ja uued)
20. Klassiõpetajate 1.-3.kl + 4.kl. mõne aine õpetajate ja 4.-6. kl õpetajate koostöö (kõik osapooled, täiendavad ressursid)
21. Tagasi Kooli külalisõpetajate projekti jätkamine
22. Positiivne tööhõive (koostöö ülikoolidega)
23. HEV-idega töö. Arengukaardid ja klassijuh+aineõp. kommunikatsioon. Temporühmad
24. Varajane HEV-ide märkamine, abistamine ja arengu süsteemne toetamine sh andekad. HEV-töö ülesehitus juhtumipõhiselt, kus tööd koordineerib tugikomisjon, mis haarab juhtkonna liikmeid, tugispetsialiste ja asjasse puutuvaid õpetajaid.
25. Tugikomisjoni koostöö klassiõpetajate ja -juhatajatega, õppepäeval tugispetsialistide ja abiõpetajate kaasamine. Loome klassiõpetajatele ja klassijuhatajatele võimaluse arutada kord kuus/kvartalis tugikomisjoniga HEV laste olukorda. Väikeklass ja abiõpetajate kaasamine klassiõpetajate toetamiseks. Lapsevanema nõusolekul kasutame tugiisikut.
26. Õpetajate toetamiseks sisekoolitused valdkonna tippspetsialistide poolt, et näha ja leida uusi mõtteid, võtteid, meetodeid tööks HEV-dega.

27. Uute õpetajate õpiring, kus saab oma probleeme avada ja koos lahendusi otsida. Seda kureerib õppekorraldusjuht koos õppetoolide juhtidega.
28. Jätkame Islandi projektiga, kus me ka mentorlusele ja õpetaja karjäärimudelile keskendume.
29. Korraldame õpetajate ühisettevõtmisi, et tugevdada koolikollektiivi.
30. 1x kuus usaldusring/kovisioon, kus end "tühjaks rääkida" ja juhtumispõhiselt õppida probleemilahendusoskusi. Kui õpetaja soovib toetust, selgitame välja, kellega koos, missuguses ringis ta superviseerimist soovib ja pakume seda võimalust tööajaliselt. Koolipsühholoog toetab õpetajaid probleemilahenduse nõustamisega.
31. Võimaldame õpetajatele päeval 10 minutit omaette olemise aega

KOOSTÖÖ KOGUKONNAGA JA SIDUSGRUPPIDEGA - TEGEVUSSUUNAD

1. Teeme koostööd teiste koolide, organisatsioonidega, et õppe-kasvatusprotsessi mitmekesistada ja paremaks muuta, lähtudes laste arengust. Jätkame kooli ja selle kontseptuaalsete aluste tutvustavaid loenguid/ringkäike, mille kohta saime positiivset tagasisidet.
2. Laiendame huvitegevuse valikuid koolis nii tasuta kui tasuliste ringide näol.
3. Ühised arusaamad ja kooli-kodu koostöö - juhtkonna/tugimeeskonna selge ning ühtne arusaamine (juhend, plaan), kuidas toetada õpetajat suhtlemisel konfliktsete vanematega - juba lapse kooli tulemise esimesest päevast.
4. Õpilased on muutustesse kaasatud õpilasesinduse kaudu. Õpilasesindusse ja tagasi juhtkonda liigub informatsioon kultuuri- ja noorsootöö juhi kaudu.
5. Vanematekogu loomine.
6. Kooli juhitakse juhtkonna ühiste otsuste ja laiapõhjaline juhtimise kaudu. Omavaheline tööjaotus on juhtkonnas valdkonniti kokku lepitud.
7. Monitoorime arengukava tegevusi pidevalt ja viime vajadusel paindlikult sisse muudatusi

JUHTIMISE JA EESTVEDAMISE TEGEVUSSUUNAD

1. Juhtimisstruktuuri arendamine (tõstmine), selge ja toimiv tööjaotus
2. Arenguestlused iga töötajaga igal aastal (direktor pluss kooliastme juhid). Tagasisidest tuleb välja sagedasem 1-1 vestluste vajadus.
3. Kõik õpetajad koostavad eneseanalüüsi igal aastal, nende põhjal suuname personaalseid ja ühiskoolitusi ja lahendame inimese töös esinevaid kitsaskohti. Toetame kõiki, kes toovad välja oma mure või probleemi.
4. Innovatsioon, tehnoloogiad ja õpikeskkonnad.

RESSURSSIDE JUHTIMISE TEGEVUSSUUNAD

1. Optimaalne kasutamine
2. Täiendavate ressursside otsimine projektide näol
3. Jätkame ja algatame uusi rahvusvahelisi ja siseriiklikke projekte, milles oleme Eestis liidrirollis

ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

Arengukava muudatused valmistatakse ette koostöös hoolekogu, õpilasesinduse ja õppenõukoguga. Arengukava kinnitab Tartu Linnavalitsus. Arengukava muudatused esitatakse enne kinnitamist arvamuse andmiseks kooli hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule.

Arengukava kui koolijuhtimise töödokument on avatud täiendus- ja muudatusettepanekuteks pidevalt, kusjuures ettepanekuid võivad esitada kõik hoolekogu, õppenõukogu ja õpilasesinduse liikmed.

Arengukava kuulub läbiarutamisele iga õppeaastal kooli arenguseminaridel, seda tutvustatakse õpilasesinduses, õppenõukogus ja hoolekogus.

LISA 1 Tegevuskava valdkonniti

STRATEEGILISTEST EESMÄRKIDEST TULENEVAD ALAEESMÄRGID NING TULEMUS- JA MÕJUINDIKAATORID VALDKONNITI					
	KOOSTÖINE ÕPPIMINE, ÕPETAMINE JA KASVAMINE				
	Eesmärk	Tegevused	Tulemus- ja mõjuindikaator	Finantsallikas	Vastutaja
1.	Koolis õpivad motiveeritud, õppimisest huvitatud ja rõõmu tundvad õpilased, kelle jaoks on õpiväljundite saavutamine oluline.	<p>Õppekavaarendus.</p> <p>Õpilaskeskse karjääriplaneerimise õpetuse läbiviimine.</p> <p>Individuaalne töö erivajadustega õpilastega, sh andekatega.</p>	<p>Õpitulemuste pidev paranemine võrreldes eelmise vaatlusperioodiga.</p> <p>Põhjuseta puudumiste arvu vähenemine.</p> <p>Õppe- ja ainekavad vastavad kaasaja nõudmistele, seavad oma keskmesse õpilase ning riiklikus õppekavas sätestatud üldpädevuste saavutamise, arvestavad õpilaste erisusi ja on pidevas muutumises.</p>	Eelarve	Õppekorraldusjuht, kooliastme juhid, kooli tervisenõukogu, kogu personal

		<p>Iga õpilase isiksuse arvestamine ja tema võimete avamine õppetöös.</p> <p>Tagasisidestamisel kasutada <i>sandwich</i> meetodit.</p> <p>Õpilaste sooliste eripärade ja huvidega arvestamine õppetöös</p> <p>Huvitegevuses laste soovide ja valikutega arvestamine</p> <p>Sotsiaalsete oskuste arendamise programmide sissetoomine kooli.</p> <p>Liikuma Kutsuva Kooli rakendamine igapäevastes tegevustes.</p>	<p>Kooli põhiväärtused kajastuvad ainekavades.</p> <p>Karjääriplaneerimise õpetus on läbiva teemana õppekava osa.</p> <p>Põhikooli lõpetavad õpilased jätkavad oma haridusteed erinevates õppevormides.</p> <p>Õpilaste ja lapsevanemate rahulolu kasv võrreldes eelmise vaatlusperioodiga.</p> <p>Puudub õpilaste väljalangevus.</p> <p>Vähenenud on koolikiusamise juhtude arv võrreldes eelmise vaatlus-perioodiga.</p> <p>Rakendunud on KIVA, VEPA, Lions Quest ja Liikuma Kutsuva Kooli programmid.</p> <p>Vähemalt 80% lastest on hõivatud huvitegevusega.</p> <p>Koolikeskkond on turvaline, tervist ja tervislikke eluviise väärtustav. Jätkuvalt on rakendatud kõik Tervist Edendavate Koolide võrgustiku põhimõtted.</p>		
--	--	--	--	--	--

	<p>Tervist edendavate tegevuste pidev lisamine kooli ettevõtmistesse ning arvestamine nendega kõikide kooli ürituste korraldamisel ja läbiviimisel.</p> <p>Klassijuhataja ja aineõpetaja suhtlevad lapsevanematega ideede korjeks ning kaasavad neid, kui on mingi konkreetsem idee (nt õppekäigud).</p> <p>Lennupõhiselt koostavad aineõpetajad kokkuvõtva töö, mille alusel õpilasi temporühmadesse määratakse (min üheks poolaastaks korraga). Arvestatakse ka eelneva</p>			
--	---	--	--	--

		<p>aineõpetaja ja tugipersonali tagasisidet.</p> <p>Arvutiõpetuse lõimimine õppekavasse läbivana.</p> <p>Iga kooliastme lõpus väljundiks „lõputöö“.</p> <p>Põhikooli osas väljendusoskuse parandamiseks, ainenädalate väitlus - ja mõttetalgud õpilastele.</p>			
2.	<p>Sisemiselt motiveeritud, kaasaegseid õppemeetodeid kasutatav, algatusvõimeline, ettevõtlik, iseõppiv, pädev ja</p>	<p>Uute õppemeetodite ja -vormide rakendamine õppe- ja kasvatustöös.</p> <p>Õppimist toetava hindamise järjekindel rakendamine kõikides kooliastmetes.</p>	<p>Õpetajad on sisemiselt motiveeritud, mõistavad ja jagavad kooli üldisi õppeprotsessi puudutavaid põhiväärtusi ja -mõtteid.</p> <p>Õpetaja on seoste looja ja väärtushoiakute kujundaja, kelle ülesanne on arendada õppijas kriitilist ja loovat mõtlemist, analüüsioskust, ettevõtlikkust, meeskonnatöö ning kirjaliku ja suulise eneseväljenduse oskust.</p>	<p>Eelarve + ESF vahendid + HTM vahendid</p>	<p>Direktor, kooliastme juhid, iga töötaja ise.</p>

	professionaalne õpetaja	Sõnalistele hinnangute juurutamine teises kooliastmes. Mitteeristava hindamise rakendamine loov-ja oskusainetes ning võimalusel ka teistes ainetes.	Õpetaja toetab õppija kujunemist ennastjuhtivaks õppijaks, kes tuleb iseseisvalt toime muudatustega keskkonnas ning võtab vastutuse oma arengu, õpivalikute ja töö eest. Hübriidõppe oskuste õpetamine. Õpilaste ja lapsevanemate rahulolu tõus võrreldes eelmise vaatlusperioodiga. Õppimist toetav hindamine on valdav hindamismeetod. Mõõtmisvahendid: tagasiside-küsitlused, õpetajate enesehindamise raport ja arenguveestluste tulemused		
3.	Õpilaste mitmekülgset arengut võimaldava tugeva ja omanäolise, õpilaskeskse ning õppimist toetava väga hea põhikooli jätkusuutlik arendamine	Võõrkeelte (inglise või saksa keel) õpe alates 1. klassist. Jätkuv koostöö lasteaedadega varajase saksa keele õppe läbiviimisel.	Koolil on omanäoline positiivne kuvand õpilaste ja lapsevanemate seas. Progressiivsete tõendus põhiste õppemeetodite jätkuv kasutuselevõtt, koostöö teaduspõhiste uurijatega Kooli sisemistele vajadustele ja eesmärkidele vastav professionaalne õpetajaskond	Eelarve + välisvahendid	Juhtkond

		<p>Huvitegevuses laste soovide ja valikutega arvestamine.</p> <p>Osalemine siseriiklikes ja rahvusvahelistes projektides.</p>	<p>Õpilaste arvu stabiilne kasv</p> <p>Minimaalselt kolm paralleelklassi põhikoolis</p> <p>Koolil on oma tugevalt kinnistunud visuaalne ja vaimne identiteet, kuvand ja väärtused.</p> <p>Kooli töötajate tegevused kannavad endas kooli põhiväärtusi.</p>		
4.	Kooli infrastruktuuri kaasajastamine ja arendamine.	Uute õppevahendite soetamine.	Kaasaegne õpikeskkond toetab õppeprotsessi edukat toimimist.	EL struktuurifondide vahendid, kooli eelarve	Direktor, haldusjuht
5.	IKT toetab õppekasvatuse protsessi eesmärkide elluviimist.	<p>IKT võimekuse arendamine õppetöö läbiviimisel.</p> <p>Õpetajate toetamine e-õppe eri vormide rakendamisel.</p> <p>Distsantsõpe - kord perioodis nädala kaupa (alates II kooliaste).</p>	<p>On koostatud strateegiline vaade infosüsteemi haldamisele ja arendamisele.</p> <p>Teaduspõhise andmebaasi koostamine erinevatest haridusvaldkonna materjalidest.</p> <p>Infosüsteemi põhialused (loendid, konfiguratsioon, võrgutopoloogia jms) on korrastatud, lahendused loodud.</p>	Eelarve (vahendite ja võimaluste olemasolu korral)	Direktor, haridustehnoloogid

	EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE				
	Eesmärk	Tegevused	Tulemus- ja mõjuindikaator	Finantsallikas	Vastutaja
1.	<p>Õppetoolide töö sisulise juhtimise arendamine</p> <p>Õppetoolide vahelise sisulise koostöö tõhustamine</p>	<p>Õppetoolide töös õpiringi töömeetodi järjepidev rakendamine.</p> <p>Aineõpetajate ja klassijuhataja infominutid pärast teispäevaseid infominuteid (video, kirjalik vms).</p> <p>Kooliastmejuhtide juhtimisalane koolitamine.</p> <p>Õppetoolide töö kvaliteedijuhtimisest</p>	<p>Õppetoolide korrapäraste koosolekute arv 2–4 korda kuus.</p> <p>Õppetoolidel on juhtimisvastutuse võtnud juhid.</p> <p>Õppetoolide töö on iga-aastaselt õppetooli juhtide poolt analüüsitud, parendusettepanekud esitatud.</p>	Eelarve (võimaluste olemasolul)	Direktor, õppekorraldusjuht, kooliastme juhid

		<p>lähtuv iga-aastane analüüs.</p> <p>Õppetoolide juhtide õppetöö koormuse vähendamine</p>	<p>Igas õppetoolis toimub vähemalt 2 korda kuus õpiring.</p>		
2.	<p>Õpetajate suurem kaasamine kooli juhtimisprotsessidesse</p> <p>Avatud ja lahendustele orienteeritud koolikultuur</p>	<p>Kooliastmetes viiakse kooliastme juhtide poolt läbi rohkem sisulisi juhtimisprotsesside arutelusid.</p> <p>Juhtkonna ja õpetajate vaheline infovahetus ja koostöö.</p> <p>Probleemide lahendamisse kaasatakse erinevad osapooled.</p>	<p>Rahulolu tõus töötajate hulgas võrreldes eelmise vaatlusperioodiga.</p> <p>Kord nädalas toimuv infovahetund.</p> <p>Juhtkonna koosolekute protokollid on töötajatele kättesaadavad.</p> <p>Kasvav sisuliste ja teostatavate õppeprotsessi või selle tugiprotsesse toetavate ettepanekute arv õppetoolidest.</p> <p>Töötajad on teadlikud organisatsiooni tegevuse eesmärkidest.</p> <p>80% töötajatest on rahul probleemide lahendamise kiiruse ja asjakohasusega.</p>	Eelarve	Direktor, kooliastme juhid

3.	Koolis on hästi toimiv tagasisidestamise süsteem.	<p>Arenguvestluste läbiviimine.</p> <p>Regulaarselt tagasiside küsitluste korraldamine õpilaste, õpetajate ja lapsevanemate seas.</p> <p>Tagasisideküsitluste analüüs, parendusvaldkondade fikseerimine, neist tulenevate eesmärkide seadmine ja tegevuste kavandamine.</p>	<p>Eneseanalüüsil põhinev vajaduspõhine arenguvestluste süsteem toimib.</p> <p>Õpetajad saavad oma töö kohta tagasisidet, kokku on lepitud järgmise perioodi tegevuseesmärgid ja koolitusvajadused.</p> <p>Kõikide osapoolte rahulolu kasv.</p> <p>Tagasisideküsitlused on korraldatud, tulemused on analüüsitud, parendus-tegevused kavandatud.</p>	Eelarve	Direktor, õppekorraldusjuht, õppearendusjuht
----	---	---	--	---------	--

PERSONALI JUHTIMINE					
	Eesmärk	Tegevused	Tulemus- ja mõjuindikaator	Finantsallikas	Vastutaja
1.	Koolis töötavad pädevad, adekvaatse enesehinnanguga ja	Arenguvestluste põhjal ja õppekava eesmärkidest ja kooli-	Regulaarselt toimuvad arenguvestlused, mis põhinevad õpetajate iga-aastaselt eneseanalüüsil.	Eelarve (vajadustest ja võimalustest lähtuvalt)	Direktor, õppekorraldusjuht, õppearendusjuht

	<p>kõrgelt motiveeritud töötajad.</p>	<p>indiviidi vajadustest lähtuva koolitusplaani koostamine.</p> <p>Vastastikune tundide küllastamine ja tagasiside andmine.</p> <p>Sisemiselt motiveeritud töötajate värbamine. Kooli eesmärkidest ja väärtustest lähtuva personalipoliitika rakendamine.</p> <p>Palgavahenditest diferentseeritud tulemuslisade maksmine.</p> <p>Klassiõpetaja üldjuhul 3. klassini, 4. klassis</p>	<p>Õpilaste ja lapsevanemate rahulolu tõus.</p> <p>75% õpetajatest peavad kolleegi tundide küllastust tulemuslikuks.</p> <p>Koolituskava olemasolu ja selle efektiivsuse seire läbi tagasiside.</p> <p>90% õpetajate poolt antud koolituste tagasisidest on positiivne.</p> <p>Töötaja on oma töös järjekindel ja korrektne, lähtub objektiivse ja õiglase kohtlemise reeglitest ning eetiliste normide läbipaistvuse põhimõtetest, hoiab end kursis uusimate arendustöödega oma valdkonnas, on teadlik ühiskonna vajadustest ning võimalustest parandada oma üldisi ja erialaseid oskusi ja teadmisi.</p>		
--	---------------------------------------	--	--	--	--

		annab edasi ühte ainet. Juhtkonnaga kokkuleppel, vastavalt õpetaja soovile, saab õpetaja aine, millega edasi läheb.	Töötajate rahulolu tõus. Ametijuhendid on uuendatud.		
2.	Loodud on tingimused koolitöötajate järjepidevaks professionaalseks arenguks.	Õpetajatele ja juhtkonnale suunatud sise- ja väliskoolitused. Õppetoolide vaheliste õpiringide toimimine. Õpetaja otsib endale vajalikke ja huvipakkuvaid koolitusi, mida võimalusel finantseerib kool. Juhtkond kutsub laiemale ringile sobivad koolitused kooli.	Toimiv koolituskava. Koolituste tulemused kajastuvad tegevuste muutuses. Õpitulemuste paranemine. 90% õpetajate poolt antud koolituste tagasisidest on positiivne.	Eelarve	Direktor, juhtkond

	<p>Õpetaja loeb pidevalt erialast kirjandust. Püüab sellest alati kõige olulisemad terad endale salvestada.</p> <p>Õpetajad teevad omavahel raamatuvahetust. Raamatukogus/õpetajate toas: "Kolleeg soovitab"; võimalus laenutada kolleegilt.</p> <p>Õpetajad kirjutavad Docsi, mida on lugenud koos väikese sisututvustusega.</p> <p>Kolleegide tundide külastamine (minimaalselt 3 korda õppeaasta jooksul).</p>			
--	---	--	--	--

3.	Tööks vajalik informatsioon on kõikidele õigeaegselt kättesaadav, piisav ja mõistetav.	Kooli dokumendid ja kogu kooli puudutav päevakajaline info on kättesaadav kooli siseveebis, kodulehel ja STUUDIUM-is. Õpetajate vahetumisel toimub infoedastus (võimalusel reaalselt suheldes).	Töötajad teavad, millise küsimusega, millal ja kelle poole pöörduda ning millisest allikast ise vastuseid otsida. Probleemilahendamise ja infoliikumise kiirus ja efektiivsus on tõusnud.	-	Õppearendusjuht, direktor, kantselei juhataja
----	--	--	--	---	---

KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA					
	Eesmärk	Tegevused	Tulemus- ja mõjuindikaator	Finantsallikas	Vastutaja
1.	Lapsevanemate kooliga seotud ootustel ja võimalustel põhinev koostöö Lapsevanemad usaldavad kooli.	Tagasisideküsitluse läbiviimine lapsevanemate hulgas. Klassijuhatajate järjepidev teavitustöö lapsevanemate seas kooli õppe- ja	Lapsevanematele suunatud ürituste arv ja sisu, kaasatud isikute arv, tunnustatud lapsevanemate arv. Kooliga seotud ootuste ja võimaluste kaardistus. Klassijuhataja töö analüüs.	Eelarve	Klassijuhataja, õppekorraldusjuht, noorsoo ja kultuuritegevuse juht

	<p>Koolis toimuva õppe- ja kasvatusprotsessi väärtuste ja vajaduste pidev selgitamine lapsevanemate hulgas</p>	<p>kasvatusprotsessi väärtustest ja vajadustest, lapsevanemate nõustamine.</p> <p>Õppeinfosüsteemis kaasaegsete ja õppekava rakendamist toetavate õppe- ja kasvatustöö alaste materjalide kättesaadavaks tegemine lapsevanematele.</p> <p>Lapsevanemate kaasamine õppe- ja kasvatusprotsessi:</p> <p>a. arenguvestlused</p> <p>b. koosolekud, vestlusringid</p> <p>c. osalemine õppetöös,</p>	<p>Vanemate huvi, kaasatus ja osalusaktiivsus on tõusnud.</p> <p>Lastevanemate kogu moodustamine ja käivitamine.</p>		
--	--	---	--	--	--

		<p>lapsevanemad on alati oodatud külastama kõiki õppetunde, eriti algklassides, kus õpetaja võtab selles osas initsiatiivi ja vastutused. Sündmustest osavõtt e. tunnustamine.</p> <p>Klassijuhataja ja aineõpetaja arendavad lapsevanemaga suhtlust õppetöö algusest.</p> <p>Klassijuhataja tutvustab õppeaasta esimesel koosolekul lapsevanema õigusi ja kohustusi (lähtuvalt PGS-ist).</p> <p>Aineõpetaja vestlusõhtu (al kell 17)</p>			
--	--	---	--	--	--

		<p>lapsevanemaga (lapsevanem saab tulla kooli õpetajaga suhtlema) nt jaanuaris ja mais.</p> <p>Lapsevanem tundides õpetajana (räägib tööst, hobist vms); kutsub enda töökohta.</p> <p>Klassijuhataja kaardistab enda klassi lapsevanemate valmisoleku õppetöös osalemiseks/koostööks õppeaasta alguses.</p> <p>Aineõpetaja suhtleb klassijuhatajaga kaasamise ideega.</p> <p>Näitering - Lisaks lavastuses osalejatele on</p>			
--	--	---	--	--	--

		<p>vaja tugimeeskonda - dekoratsioonid, kostüümid jm.</p> <p>Ringijuhendaja kutsub lapsevanemaid ühinema/osalema (sh laval) ja toetama.</p> <p>HEV õpilaste vanemate suunamine - linnas on erinevate diagnoosidega õpilaste vanematele tugigrupid + koolitused.</p>			
2.	<p>Kooli järjepidevuse tunde ja teadmise tekitamine tänastes õpilastes ja kooli positiivse kuvandi kujundamine läbi vilistlaskonna</p> <p>Vilistlaskonna kaasamine õpilaste</p>	<p>Vilistlaskogu moodustamine.</p> <p>Vilistlaste kaasamine karjäärinõustamise protsessi – õpitoad õpilastele.</p>	<p>Vilistlaskogu on moodustunud.</p> <p>Igal aastal on toimunud vilistlaste korraldatud õpitoad ja/või teemapäevad, mis on aidanud kaasa õpilastes riikliku õppekava järgsete üldpädevuste kujunemisele.</p>	-	<p>Direktor, noorsoo ja kultuuritegevuse juht, õppetoolide juhid, õppearendusjuht</p>

	üldpädevuste kujundamisse ja läbivate teemade käsitlemisse				
3.	Hoolekogu kaasamine kooli arengu kavandamisel ja kavandatu elluviimisel	Hoolekogu senisest suurem ja sisulisem panus kooli eesmärkide saavutamisse.	Koolil on tugev hoolekogu, kes on motiveeritud kooli heaolu eest seisma.	-	Hoolekogu esimees, direktor
5.	Koolil on oma kooli huvidest lähtuv ja toimiv õpilasesindus.	Õpilasesinduse koostöö kooli kogukonnaga. Ülekooliliste ühisürituste korraldamine. Vabatahtlik abi kooli ürituste korraldamisel.	Õpilasesinduse olemasolu ja toimimine. Õpilaste rahulolu koolis korraldatavate sündmuste ja muu toimuvaga on suurenenud. Õpilaste osalemisprotsent on suurenenud ja initsiatiiv kasvanud.	-	Noorsoo ja kultuuritegevuse juht
6.	Mainekujundus ning kliendikeskne ja kooli üldist kuvandit toetav väliskommunikatsioon	Kooli kodulehe pidev värskena hoidmine. Meediasuhtlus.	Kooli kodulehel ilmub igast kooli jaoks olulisest sündmusest uudis. Kõige olulisemad sündmused on kajastatud kohalikus ja/või üleriigilises meedias.	Eelarve	Direktor, õppearendusjuht, kogu personal

			Mõõdikud: uudiste arv kooli kodulehel ning positiivsete meediakajastuste arv. Kooli positiivset kuvandit kandvad kooli töötajad, õpilased ja lapsevanemad.		
--	--	--	---	--	--